



Религиозная организация —
духовная образовательная организация
высшего образования
Хабаровской епархии
Русской Православной Церкви
«Хабаровская духовная семинария»

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Учёного совета

№ 04/20 от « 10 » сентября 2020 г.



Подпись председателя
Учёного совета:

Игумен Пантелеимон
(Игумен Пантелеимон)

« 10 » сентября 2020 г.

Положение о Богословском факультете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Русской Православной Церкви, Уставом Религиозной Организации – духовной образовательной организации высшего образования Хабаровской епархии Русской Православной Церкви «Хабаровская духовная семинарии» (далее – семинария), Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и иными правовыми актами Российской Федерации и Русской Православной Церкви.

1.2. Богословский факультет (далее - факультет) является структурным подразделением Семинарии, осуществляющим образовательную деятельность, обеспечивающую подготовку специалистов и бакалавров по программам высшего богословского образования.

1.3. Полное наименование факультета – Богословский факультет Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Хабаровской епархии Русской Православной Церкви «Хабаровская духовная семинария».

1.4. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом Русской Православной Церкви, Уставом Семинарии, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами.

2. Структура факультета

2.1. Органом управления факультетом является деканат.

2.2. В состав деканата входят: декан, делопроизводитель богословского факультета – главный специалист, делопроизводитель богословского факультета – специалист.

2.3. Структура и штатное расписание факультета, а также изменения к ним утверждаются ректором Семинарии.

2.4. Деканат факультета непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

2.5. Декан факультета избирается Ученым советом Семинарии сроком на пять лет.

2.6. Делопроизводители богословского факультета назначаются ректором Семинарии по представлению проректора по учебной работе.

3. Задачи деканата

3.1. Деканат факультета выполняет следующие задачи:

3.1.1. Осуществляет подготовку студентов по программам высшего богословского образования, обладающих глубокими профессиональными знаниями, укорененными в православной традиции, высокой общей культурой и гражданственностью, а также компетенциями по направлениям подготовкой;

3.1.2. Содействует удовлетворению потребностей личности в религиозном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего богословского образования;

3.1.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию и трудолюбие, способствует развитию ответственности, самостоятельности и творческой активности;

3.1.4. Осуществляет сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества;

3.1.5. Осуществляет контроль качества образовательного процесса на факультете;

3.1.6. Координирует деятельность кафедр, работающих на факультете.

4. Функции деканата

4.1. Деканат факультета выполняет следующие функции:

4.1.1. Организует подготовку специалистов и бакалавров с высшим богословским образованием;

4.1.2. Осуществляет управление учебным процессом на факультете в соответствии с настоящим Положением;

4.1.3. Осуществляет контроль учебный, производственный и преддипломный практики студентов;

4.1.4. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов факультета и анализ его результатов;

4.1.5. Подготавливает представление о переводе студентов с курса на курс, отчислении, восстановлении, представлении академического отпуска, допуски студентов к итоговой государственной аттестации, выпуски студентов;

4.1.6. Участвует во внеурочной работе со студентами, в том числе взаимодействует с отделом по воспитательной работе в проведении воспитательной (культурно-массовой, творческой, спортивно-оздоровительной, информационной) работы со студентами;

4.1.7. Совместно с кафедрами Семинарии участвует в организации научно-исследовательской работы студентов;

4.1.8. В установленном порядке ведёт делопроизводство на факультете.

5. Права и обязанности деканата

5.1. Деканат имеет право:

5.1.1. Участвовать в работе всех подразделений Семинарии, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности факультета;

5.1.2. Требовать от структурных подразделений Семинарии принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебного, воспитательного, научного и иных процессов;

5.1.3. Реализовывать иные права, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, а также другими нормативными актами в области образования;

5.1.4. Вносить предложения Учёному совету Семинарии о переводе студентов на ускоренную программу по индивидуальному плану обучения;

5.1.5. Вносить предложения Учёному совету Семинарии по совершенствованию учебных планов и программ, учебного, воспитательного и научно-исследовательского процессов.

5.2. Деканат обязан:

5.2.1. Разрабатывать ежегодный план учебной и методической работы, обеспечивать его исполнение;

5.2.2 Обеспечивать исполнение издаваемых в Семинарии организационно-распорядительных актов по учебной, методической и научной работе;

5.2.3. Совместно с кафедрами обеспечивать соответствие уровня подготовки студентов факультета требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

5.2.4 Обеспечивать сохранность и функционирование имущества, технического оборудования, переданных факультету;

5.2.5 Выполнять обязанности, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и другими нормативными правовыми актами в области образования и науки;

5.2.6. Организовывать и осуществлять контроль прохождения практики студентами факультета;

5.2.7. По поручению руководства Семинарии представлять интересы факультета во всех органах и организациях, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с работой факультета.

6. Управление факультетом

6.1. Общее руководство факультетом осуществляет декан факультета.

6.2. Декан факультета в пределах своей компетенции:

6.2.1. Руководит образовательной деятельностью факультета;

6.2.2. Организует работу факультета с учетом решений Ученого совета Семинарии, приказов и распоряжений Семинарии;

6.2.3. Обеспечивает исполнение решений Ученого совета Семинарии, приказов и распоряжений Семинарии;

6.2.4. В пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для студентов и работников факультета;

6.2.5. Формирует учебные группы, назначает старост;

6.2.6. Организует работу по взаимодействию факультета со структурными подразделениями Семинарии;

6.2.7. В случае необходимости проводит общее собрание коллектива факультета для обсуждения важнейших вопросов деятельности факультета.

6.3. В случае длительного отсутствия декана факультета временное исполнение его обязанностей может быть возложено в установленном порядке на проректора по учебной работе семинарии.

6.4. Декан несет ответственность за результаты деятельности факультета.

6.5. Координационным органом управления Богословским факультетом является Совет Богословского факультета, председателем которого является декан факультета.

7. Утверждение настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение утверждается ректором Семинарии.